

STUDENTISCHE HILFSKRAFT ZUR MITARBEIT IM CONTROLLING GESUCHT

Wir suchen, zum nächstmöglichen Zeitpunkt, für die Mitarbeit im Controlling eine studentische Hilfskraft (m/w/d) mit bis zu 16 Stunden pro Woche. Ihre Aufgaben umfassen die Zuarbeit im Projektcontrolling, die Mitwirkung bei Zahlungsanforderungen und Ausgabennachweisen, die Datenerfassung und Datenbankpflege, die Unterstützung bei der Vorbereitung von Audits sowie allgemeine Bürotätigkeiten.

Sehr gute Deutsch-Kenntnisse und fundierte Englisch-Kenntnisse sind erforderlich. Gute Kenntnisse in Standardbürosoftware (MS Office, Word, Excel, Outlook) setzen wir voraus.

Das INM unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und ist als familienfreundliches Unternehmen zertifiziert. Wir fördern die Chancengleichheit von Frauen und bitten ausdrücklich um ihre Bewerbung.

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen idealerweise per E-Mail bis spätestens 15.04.2022 an:

E-Mail: nicole.herrmann@leibniz-inm.de

INM – Leibniz-Institut für Neue Materialien gGmbH
z. Hd. Nicole Herrmann
Campus D2 2, 66123 Saarbrücken

Bitte beachten Sie, dass eingegangene Bewerbungsunterlagen aus organisatorischen Gründen nicht zurückgeschickt werden können; die persönliche Abholung bleibt jedoch drei Monate lang möglich.

Saarbrücken, 23.02.2022



KONTAKT

INM – Leibniz-Institut
für Neue Materialien gGmbH
Campus D2 2
66123 Saarbrücken
www.inm-gmbh.de

Nicole Herrmann
Controlling
nicole.herrmann@leibniz-inm.de

Tel: 0681-9300-231